|  |  |
| --- | --- |
|  | **Relatório de Execução do Evento**  Locação de Estande |

# Dados do Contrato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contrato nº**  DFADFDD | | |
| **Razão social da empresa comercializadora de espaços no evento**  FADFAFF | | |
| **Telefone**  (DFAFD) ADFAFAF | **Celular**  (ADFAF) AFDAFAF | **E-mail**  AFAFASDF |
| **Razão social da entidade realizadora do evento**  AFDAFADF | | |
| **Telefone**  (AFSDFA) AFADFADF | **Celular**  (AFADFA) AFADFA | **E-mail**  AFADFA |

# Relatório de Execução do Evento

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identificação** | | | |
| **Período** | **Local** | **Cidade** | **Estado** |
| **Resultados alcançados** (avaliação dos resultados alcançados) | | | |
| **Público-alvo atingido** (profissionais, docentes, estudantes, agentes públicos, etc.) | | | |
| **Segmentos beneficiados** (profissionais, empresarias, industriais, fiscalização e controle, etc) | | | |

# Dados da Realização do Evento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Itens** | | **Realizado no Evento** |
| Nº palestras | |  |
| Nº participantes | |  |
| Nº empresas expositoras | |  |
| Nº visitantes | |  |
| **Parcerias que apoiaram o evento** | | |
| **Identificação do parceiro** | **Tipo de parceria** (patrocínio, apoio, parceria) | **R$** |
|  | Escolher um item. |  |
|  | Escolher um item. |  |
|  | Escolher um item. |  |
|  | Escolher um item. |  |
| **R$ Total de Parcerias Formalizadas** | |  |

# Comprovação da Locação do Estande

|  |  |
| --- | --- |
| **Dimensão do estande solicitado** (m2) | **Valor da Cota solicitada** (R$) |

|  |
| --- |
| **Instruções** |
| O serviço prestado deverá estar em consonância com o objeto especificado no contrato assinado entre Confea e a empresa comercializadora de espaços no evento. |
| Não será aceita nota fiscal emitida com data anterior à assinatura do contrato ou posterior à sua vigência. |
| A comprovação da prestação do serviço se dará através de cópia legível da nota fiscal, datada e emitida em nome do Confea, contendo no seu descritivo as características do estande. |
| A nota fiscal deve referenciar o número do contrato de locação de estande (Contrato Confea nº \_\_\_\_\_). |
| A contratada deve manter em seu poder os documentos fiscais originais por 5 (cinco) anos para eventual comprovação posterior. |

# Comprovação das Contrapartidas Executadas

# Marque as contrapartidas de comunicação executadas.

# Acrescente ou exclua linhas, conforme o caso, e preencha as informações relativas a cada tipo de contrapartida executada.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Marque** | **Tipo/Descrição da Contrapartida** | |
| 1 |  | Inserção da logomarca do Confea nos materiais institucionais do evento em mídia impressa e/ou eletrônica | |
| Item: | Quant: |
| Item: | Nome da publicação:  Formato:  Período: |
| Item: | Nome do veículo:  Tipo:  Período:  Horário: |
| Item: | Nome do site:  Período: |
| Item: | Nome da rede social:  Período: |
| 2 |  | Participação de representantes do Confea na solenidade de abertura do evento: composição da mesa com direito a voz | |
| 3 |  | Participação de representantes do Confea na programação do evento | |
|  | Item da programação: Item: |
|  | Item da programação: Item: |
|  | Item da programação: Item: |
|  | Item da programação: Item: |
| 4 |  | Cessão de convites ou inscrições | Quant: Item: |
| 5 |  | Cessão de mailing do evento | |
| 6 |  | Citação do Confea em releases e materiais distribuídos à imprensa | |

# Relação de Anexos

# Informe os itens que comprovam a prestação do serviço e a execução das contrapartidas, conforme relação descritiva divulgada no site do Confea.

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Arquivo digital da nota fiscal no valor da locação do estande (obrigatório) |
| 2 | Arquivo digital de fotos do estande em vários ângulos diferentes (obrigatório) |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| **Instruções** | |
| A relação dos anexos devem referenciar todos os arquivos digitais que serão disponibilizados por e-mails ([sepat@confea.org.br](mailto:sepat@confea.org.br) e [gco.fiscalizacao@confea.org,br](mailto:gco.fiscalizacao@confea.org,br)) referente aos serviços/produtos de comprovação da prestação de serviço e da execução das contrapartidas contidas no Plano de Trabalho aprovado. | |
| O e-mail deve referenciar o número do contrato de locação de estande (Contrato Confea nº \_\_\_\_\_). | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Local e Data |  | Assinatura do representante legal da entidade realizadora no evento |

# Declaração de Autenticidade

(Usar papel timbrado da empresa comercializadora do espaço no evento)

(Nome completo da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ sob o n° 000.000.000/0000-00, declara(o), sob as penas da lei, que é autêntica a cópia do documento fiscal apresentada ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - Confea, para fins de comprovação da execução do serviço prestado, referente aos recursos financeiros recebidos, conforme Contrato nº 0000/0000, assinado em      /     /     .

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Assinatura do representante legal

Carimbo da empresa comercializadora de espaços no evento

# Dados do Representante Legal da Pessoa Jurídica Contratada

# Base Legal: art. 225 do Código Civil e art. 304 do Código Penal

Esta declaração deverá ser assinada por todos os representantes legais de acordo com a nomeação constante do Contrato Social da pessoa jurídica.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome completo** | |
| **CPF** | **RG** |